



КонсультантПлюс

Постановление администрации г.
Невинномысска Ставропольского края от
14.04.2016 N 710
(ред. от 13.06.2024)
"Об утверждении Порядка разработки,
реализации и оценки эффективности
муниципальных программ города
Невинномысска"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 27.06.2024

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 14 апреля 2016 г. N 710**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАЗРАБОТКИ, РЕАЛИЗАЦИИ И ОЦЕНКИ
ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений администрации г. Невинномысска Ставропольского края
от 12.05.2016 N 909, от 24.06.2016 N 1311, от 26.08.2016 N 1837,
от 30.12.2016 N 3031, от 18.07.2018 N 947, от 07.03.2019 N 264,
от 27.12.2019 N 2549, от 14.08.2020 N 1283, от 11.03.2022 N 309,
от 18.01.2024 N 16, от 13.06.2024 N 758)

В соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации постановляю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Невинномысска (далее - Порядок).

2. Признать утратившим силу с 1 января 2017 г. [постановление](#) администрации города Невинномысска от 13 мая 2014 г. N 1566 "Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Невинномысска".
(п. 2 в ред. [постановления](#) администрации г. Невинномысска Ставропольского края от 12.05.2016 N 909)

3. Настоящее постановление применяется к правоотношениям, возникающим при составлении проекта бюджета города Невинномысска, начиная с бюджета на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию путем размещения на официальном сайте администрации города Невинномысска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Глава администрации
города Невинномысска
В.П.ШЕСТАК

Утвержден
постановлением
администрации города Невинномысска
от 14 апреля 2016 г. N 710

**ПОРЯДОК
РАЗРАБОТКИ, РЕАЛИЗАЦИИ И ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ПРОГРАММ ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений администрации г. Невинномысска Ставропольского края
от 18.07.2018 N 947, от 07.03.2019 N 264, от 27.12.2019 N 2549,
от 14.08.2020 N 1283, от 11.03.2022 N 309, от 18.01.2024 N 16,

от 13.06.2024 N 758)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила принятия решений о разработке муниципальных программ города Невинномыска, правила формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Невинномыска, а также правила контроля за ходом их реализации.

2. Муниципальная программа города Невинномыска - документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающий наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития города Невинномыска (далее - программа, город).

3. Программа включает в себя подпрограммы, содержащие основные мероприятия администрации города, органов администрации города, направленные на достижение целей программы.

Основные мероприятия подпрограммы программы могут реализовываться путем выполнения муниципальных проектов, мероприятий региональных (национальных) проектов.
(в ред. [постановления](#) администрации г. Невинномыска Ставропольского края от 18.01.2024 N 16)

Абзац исключен. - [Постановление](#) администрации г. Невинномыска Ставропольского края от 18.01.2024 N 16.

Муниципальный проект, мероприятие регионального (национального) проекта, соответствующие сфере реализации одной Программы, отражаются в составе этой программы в виде ее подпрограммы или основного мероприятия подпрограммы программы.

Муниципальный проект, мероприятие регионального (национального) проекта, затрагивающие сферы реализации нескольких программ, отражаются в составе соответствующих программ в виде их подпрограмм или основных мероприятий подпрограмм программ.
(п. 3 в ред. [постановления](#) администрации г. Невинномыска Ставропольского края от 14.08.2020 N 1283)

4. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) участники программы - администрация города, органы администрации города, муниципальные предприятия и учреждения, хозяйственные товарищества и общества с участием города, общественные, научные и иные организации, индивидуальные предприниматели и физические лица, участвующие в реализации программы;
(пп. 1 в ред. [постановления](#) администрации г. Невинномыска Ставропольского края от 14.08.2020 N 1283)

2) ответственный исполнитель программы (подпрограммы) - администрация города, орган администрации города, определенный ответственным за разработку и реализацию программы (подпрограммы);
(пп. 2 в ред. [постановления](#) администрации г. Невинномыска Ставропольского края от 14.08.2020 N 1283)

3) соисполнитель программы (подпрограммы) - администрация города, орган администрации города, участвующий в разработке и реализации программы (подпрограммы);
(пп. 3 в ред. [постановления](#) администрации г. Невинномыска Ставропольского края от 14.08.2020 N 1283)

4) ответственный исполнитель основного мероприятия - участник программы (подпрограммы), являющийся ответственным за разработку и реализацию основного мероприятия.

5. Подпрограммы программы должны быть направлены на достижение конкретных целей программы. Включение подпрограмм в программу осуществляется исходя из масштабности и сложности целей, достигаемых в рамках реализации программы. Основные мероприятия подпрограмм программы должны быть направлены на решение задач подпрограмм.

Каждой цели программы (задаче подпрограммы) присваивается весовой коэффициент - числовой коэффициент, отражающий значимость (вес):

цели программы в достижении стратегических целей социально-экономического развития города в сравнении с другими целями программы, влияющими на достижение тех же стратегических целей социально-экономического развития города;

задачи подпрограммы программы в достижении цели программы в сравнении с другими задачами подпрограммы программы в достижении той же цели программы (далее - весовой коэффициент).

6. Разработка, реализация и внесение изменений в программу осуществляются органом администрации города, определенным в качестве ответственного исполнителя программы, совместно с соисполнителями и другими участниками программы.

Программа разрабатывается каждые 3 года сроком на 3 года. В первый и второй год реализации программа подлежит продлению сроком на 1 год.
(абзац введен [постановлением](#) администрации г. Невинномысска Ставропольского края от 07.03.2019 N 264)

7. Программа утверждается постановлением администрации города в соответствии с регламентом администрации города в порядке, предусмотренном для принятия муниципальных нормативных правовых актов, и подлежит официальному опубликованию (обнародованию). Внесение изменений в подпрограммы осуществляется путем внесения изменений в программу.
(п. 7 в ред. [постановления](#) администрации г. Невинномысска Ставропольского края от 14.08.2020 N 1283)

8. Ответственный исполнитель программы обеспечивает проведение общественного обсуждения проекта программы в соответствии с Порядком общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования города Невинномысска (далее - Порядок общественного обсуждения) в срок до 20 июля текущего года.
(в ред. [постановления](#) администрации г. Невинномысска Ставропольского края от 11.03.2022 N 309)

II. Решение о разработке программы, ее разработка и утверждение

9. Решение о разработке программы принимается администрацией города путем издания постановления администрации города об утверждении перечня программ, планируемых к разработке (далее - перечень программ), внесения изменений в перечень программ.
(в ред. [постановления](#) администрации г. Невинномысска Ставропольского края от 13.06.2024 N 758)

10. В перечне программ указываются:

- 1) наименования программ;
- 2) наименования ответственных исполнителей программ.

11. Проект перечня программ формируется управлением экономического развития администрации города (далее - управление экономического развития) по согласованию с финансовым управлением администрации города (далее - финансовое управление).

12. Согласованные с заместителем главы администрации города (в соответствии с распределением обязанностей) предложения о разработке программы и о ее включении в перечень программ, а также о внесении изменений в перечень программ (далее - предложения) направляются органами администрации города в управление экономического развития и финансовое управление до 01 апреля года, в котором планируется разработка и утверждение программы.
(в ред. [постановления](#) администрации г. Невинномысска Ставропольского края от 11.03.2022 N 309)

В предложении о разработке программы указывается следующая информация:

- 1) наименование программы, предлагаемой к разработке;
- 2) анализ состояния сферы социально-экономического развития города, в которой предполагается реализация программы;
- 3) предложения по целям и срокам реализации программы;
- 4) предварительная оценка потребности в финансовых ресурсах всего по программе с распределением по годам ее реализации и источникам финансирования;
- 5) перечень подпрограмм и основных мероприятий программы;
- 6) наименования ответственного исполнителя, соисполнителей и участников программы.

13. Управление экономического развития и финансовое управление в месячный срок со дня поступления предложений рассматривают их и подготавливают заключения об их соответствии стратегическим целям и задачам развития города и бюджетному законодательству Российской Федерации.

14. Управление экономического развития в срок до 01 мая года, в котором планируется разработка и утверждение программы, на основании одобренных управлением экономического развития и финансовым управлением предложений подготавливает проект постановления администрации города об утверждении перечня программ (о внесении изменений в перечень программ).
(в ред. постановлений администрации г. Невинномысска Ставропольского края от 11.03.2022 N 309, от 13.06.2024 N 758)

15. Перечень программ (изменения в перечень программ) утверждается до 01 июня года, предшествующего очередному финансовому году.
(в ред. [постановления](#) администрации г. Невинномысска Ставропольского края от 11.03.2022 N 309)

16. Разработка проекта программы осуществляется ответственным исполнителем программы совместно с другими участниками программы в соответствии с методическими указаниями по разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ города, утверждаемыми постановлением администрации города (далее - методические указания), исходя из предельного объема бюджетных ассигнований бюджета города на реализацию программы.

17. Проект программы подлежит обязательному согласованию с финансовым управлением и управлением экономического развития.

Проект программы, доработанный по результатам рассмотрения предложений, поступивших по итогам общественного обсуждения, согласованный со всеми соисполнителями программы, направляется не позднее 01 августа текущего года в управление документационного и кадрового обеспечения администрации города на бумажном носителе и в электронном виде. Управление документационного и кадрового обеспечения администрации города в день поступления проекта правового акта направляет его оригинал на бумажном носителе и электронную версию в управление экономического развития и его электронную копию в финансовое управление.
(в ред. постановлений администрации г. Невинномысска Ставропольского края от 11.03.2022 N 309, от 18.01.2024 N 16)

18. Одновременно с проектом программы представляются следующие документы:

- 1) проект постановления администрации города об утверждении программы;
- 2) информация о результатах общественного обсуждения проекта программы;
- 3) дополнительные сведения.

В состав дополнительных сведений входят:

- 1) характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития,

ее основные показатели и формулировка основных проблем в указанной сфере;

2) обоснование необходимых объемов финансирования с учетом прогнозируемого уровня инфляции, а также иных факторов, анализ возможности (невозможности) использования иных инструментов реализации каждого мероприятия - за счет привлечения внебюджетных источников, принятия мер регулирования и др.;

3) сведения об объемах средств в разрезе их источников, планируемых для направления на развитие инновационной деятельности в городе в рамках реализации программы;

4) основные параметры потребности в трудовых ресурсах, необходимых для реализации программы, включая потребность в инженерно-технических кадрах и прогноз количества их подготовки за счет средств бюджета города.

19. Рассмотрение управлением экономического развития проектов программ осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня их поступления на основании результатов проведения экспертизы проектов программ на предмет их соответствия требованиям методических указаний в части структуры и содержания программ, в том числе на предмет соответствия целей программ и индикаторов их достижения (задач подпрограмм программы и показателей их решения) целям, задачам, показателям, закрепленным в документах стратегического планирования.

Рассмотрение финансовым управлением проектов программ осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня их поступления на основании результатов проведения экспертизы проектов программ на предмет обоснованности подходов к выделению основных мероприятий подпрограмм программ, а также их соответствия полномочиям, осуществляемым органами администрации города, полноты учета источников финансового обеспечения реализации программ, соответствия объемов бюджетных ассигнований бюджета города на реализацию программ проекту решения Думы города о бюджете.

Далее проект программы подлежит правовой и антикоррупционной экспертизам в правовом управлении администрации города (далее - правовое управление) в течение 2 рабочих дней со дня его поступления в правовое управление. Прошедший правовую, антикоррупционную экспертизы проект программы проходит лингвистическую экспертизу в общем отделе администрации города в течение 2 рабочих дней со дня его поступления в управление документационного и кадрового обеспечения. Прошедший правовую и лингвистическую экспертизы проект программы подлежит размещению на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для проведения независимой антикоррупционной экспертизы в соответствии с порядком проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации города Невинномысска.

(в ред. постановлений администрации г. Невинномысска Ставропольского края от 14.08.2020 N 1283, от 18.01.2024 N 16)

По результатам правовой, антикоррупционной, лингвистической, финансовой экспертиз или по результатам рассмотрения проекта программы управлением экономического развития проект программы может быть возвращен на доработку ответственному исполнителю. Проект программы, возвращенный на доработку, должен быть доработан в течение 1 рабочего дня со дня возвращения к ответственному исполнителю, в случае если проект программы возвращен на доработку в первый раз, и в течение 1 рабочего дня, если он возвращен повторно.

(в ред. [постановления](#) администрации г. Невинномысска Ставропольского края от 14.08.2020 N 1283)

Доработанный по результатам правовой, антикоррупционной, лингвистической или финансовой экспертизы или по результатам рассмотрения управлением экономического развития проект программы подлежит повторной правовой, антикоррупционной экспертизе в течение 2 рабочих дней, финансовой и лингвистической экспертизе - в течение 1 рабочего дня, повторному рассмотрению управлением экономического развития - в течение 1 рабочего дня.

(абзац введен [постановлением](#) администрации г. Невинномысска Ставропольского края от 07.03.2019 N 264; в ред. [постановления](#) администрации г. Невинномысска Ставропольского края от 14.08.2020 N 1283)

После согласования с управлением экономического развития, финансовым управлением, правовым

управлением и общим отделом проект направляется в Прокуратуру города Невинномысска для проверки на наличие норм, противоречащих федеральному и региональному законодательству, внутренних противоречий, пробелов, нарушений правил юридической техники, а также положений, содержащих коррупциогенные факторы.
(абзац введен [постановлением](#) администрации г. Невинномысска Ставропольского края от 14.08.2020 N 1283)

20. Программы, планируемые к реализации со следующего финансового года, подлежат утверждению до 01 октября текущего года.
(в ред. [постановления](#) администрации г. Невинномысска Ставропольского края от 11.03.2022 N 309)

Управление экономического развития обеспечивает государственную регистрацию программы в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в порядок и сроки, установленные Правительством Российской Федерации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

21. Управление экономического развития обеспечивает размещение утвержденных программ на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе "Программы" в течение 10 календарных дней со дня их утверждения.

Основные параметры утвержденных программ подлежат отражению в прогнозе социально-экономического развития города на очередной финансовый год и плановый период.

III. Требования к содержанию программы

22. Формирование программы осуществляется исходя из:

1) целей социально-экономического развития города и показателей их достижения в соответствии с документами стратегического планирования Российской Федерации, Ставропольского края и города; направлений социально-экономического развития Российской Федерации, Ставропольского края и города;

2) наиболее полного охвата сфер социально-экономического развития города с учетом использования средств бюджета города;

3) установления измеряемых ожидаемых результатов реализации программы (конечных и непосредственных результатов);

4) интеграции регулятивных (правоустанавливающих, правоприменительных и контрольных) и финансовых (бюджетных, налоговых, имущественных) мер для достижения целей программы;

5) учета при формировании целей программы (задач подпрограмм программы), индикаторов их достижения (показателей их решения), основных мероприятий подпрограмм программы, объемов всех источников финансирования, включая другие бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, внебюджетные источники, а также объемов выпадающих доходов бюджета города в результате применения мер регулирования;

6) наличия у ответственного исполнителя и других участников программы полномочий и ресурсов, необходимых и достаточных для достижения целей программы;

7) проведения мониторинга и оценки эффективности реализации программы.

23. Структура и содержание программы формируются в соответствии с требованиями методических указаний.

24. Проект программы (проект изменений, вносимых в программу) может быть подготовлен в соответствии с положениями требований (рекомендаций) к срокам и содержанию муниципальных программ в случае установления федеральными органами исполнительной власти или органами исполнительной власти Ставропольского края подобных требований (рекомендаций).

IV. Финансовое обеспечение реализации программы

25. Финансовое обеспечение реализации программы может осуществляться за счет средств федерального бюджета, бюджета Ставропольского края, бюджета города, муниципальных предприятий и учреждений, хозяйственных товариществ и обществ с участием города, общественных, научных организаций и иных внебюджетных источников.

26. В ходе исполнения бюджета города показатели финансового обеспечения реализации программы (подпрограмм и основных мероприятий) могут отличаться от таких показателей, предусмотренных программой, в пределах и по основаниям, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами города для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета города.

27. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение программ утверждается решением Думы города о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее - решение о бюджете) по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета.

Программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете в сроки, установленные Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации.

V. Управление программой и контроль за ее реализацией

28. Реализация программы осуществляется в соответствии с детальным планом-графиком реализации программы (далее - план-график). План-график разрабатывается ответственным исполнителем программы в соответствии с методическими указаниями.

29. Ответственный исполнитель программы ежегодно, не позднее 01 октября года, предшествующего очередному финансовому году, направляет проект плана-графика и проект распоряжения администрации города об его утверждении в управление документационного и кадрового обеспечения администрации города на бумажном носителе и в электронном виде. Управление документационного и кадрового обеспечения администрации города в день поступления проекта правового акта направляет его в управление экономического развития. Рассмотрение проекта плана-графика управлением экономического развития осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня его получения.

(в ред. постановлений администрации г. Невинномысска Ставропольского края от 11.03.2022 [N 309](#), от 18.01.2024 [N 16](#))

Далее проект плана-графика подлежит правовой экспертизе в правовом управлении администрации города в течение 2 рабочих дней со дня его поступления в правовое управление. Прошедший правовую экспертизу проект программы проходит лингвистическую экспертизу в общем отделе администрации города в течение 2 рабочих дней со дня его поступления в управление документационного и кадрового обеспечения.

(в ред. [постановления](#) администрации г. Невинномысска Ставропольского края от 18.01.2024 [N 16](#))

По результатам правовой, лингвистической экспертиз или по результатам рассмотрения проекта программы управлением экономического развития проект плана-графика может быть возвращен на доработку ответственному исполнителю. Проект плана-графика, возвращенный на доработку, должен быть доработан в течение 1 рабочего дня со дня возвращения к ответственному исполнителю, в случае если проект плана-графика возвращен на доработку в первый раз, и в течение 1 рабочего дня, если он возвращен повторно.

Доработанный по результатам правовой или лингвистической экспертизы или по результатам рассмотрения управлением экономического развития проект плана-графика подлежит повторной правовой экспертизе в течение 2 рабочих дней, лингвистической экспертизе - в течение 1 рабочего дня, рассмотрению управлением экономического развития - в течение 1 рабочего дня.

(абзац введен [постановлением](#) администрации г. Невинномысска Ставропольского края от 07.03.2019 [N 264](#))

План-график утверждается не позднее 01 ноября года, предшествующего очередному финансовому году.

(в ред. постановления администрации г. Невинномысска Ставропольского края от 11.03.2022 N 309)

30. Исключен. - [Постановление](#) администрации г. Невинномысска Ставропольского края от 18.01.2024 N 16.

31. Внесение изменений в программу осуществляется при необходимости ее корректировки, связанной с:

1) ежегодным формированием и утверждением бюджета города на очередной финансовый год и плановый период;

2) реализацией решений по итогам оценки эффективности реализации программ;

3) необходимостью выполнения условий предоставления межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в бюджет города;

4) включением в программу (или исключением из нее) подпрограмм, основных мероприятий;

5) необходимостью корректировки целей программы, задач подпрограммы, основных мероприятий, контрольных событий, индикаторов достижения целей программы, показателей решения задач подпрограммы, конечных результатов реализации программы (подпрограммы), сроков их достижения, непосредственных результатов мероприятий, финансового обеспечения (далее - основные параметры программы);

6) исполнением требований нормативных правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края о стратегическом планировании.

(пп. 6 введен [постановлением](#) администрации г. Невинномысска Ставропольского края от 07.03.2019 N 264)

32. Изменения, вносимые по основанию, указанному в [подпункте 1 пункта 31](#), осуществляются с соблюдением требований для разработки программ, установленных [пунктами 16, 17](#) (за исключением сроков внесения проекта), [18, 19, абзацем 2 пункта 20](#) и [пунктом 21](#) настоящего Порядка, и подлежат утверждению в течение 3 месяцев со дня вступления в силу решения о бюджете с одновременным приведением программы в соответствие с решением о бюджете. Проект изменений в программу формируется ответственным исполнителем программы не позднее сроков, установленных для внесения на рассмотрение и утверждение в Думу города проекта решения о бюджете, и размещается для общественного обсуждения. Проект изменений, доработанный по результатам общественного обсуждения, согласованный со всеми соисполнителями программы, не позднее 10 декабря текущего года направляется в управление документационного и кадрового обеспечения администрации города на бумажном носителе и в электронном виде. Управление документационного и кадрового обеспечения администрации города в день поступления проекта правового акта направляет его оригинал на бумажном носителе и электронную версию в управление экономического развития и его электронную копию в финансовое управление.

(в ред. постановлений администрации г. Невинномысска Ставропольского края от 11.03.2022 N 309, от 18.01.2024 N 16)

Изменения, вносимые по основаниям, указанным в [подпунктах 2 - 6 пункта 31](#), осуществляются с соблюдением требований для разработки программ, установленных [пунктом 16, пунктом 17](#) (за исключением сроков внесения проекта), [пунктами 18 и 19, абзацем 2 пункта 20](#) и [пунктом 21](#) настоящего Порядка и подлежат утверждению в течение 2 месяцев со дня возникновения таких оснований.

(в ред. постановления администрации г. Невинномысска Ставропольского края от 07.03.2019 N 264)

Ответственный исполнитель программы обеспечивает проведение общественного обсуждения всех вносимых изменений в соответствии с Порядком общественного обсуждения.

При внесении изменений в программу основные параметры прошедших периодов реализации программы изменению не подлежат.

(абзац введен [постановлением](#) администрации г. Невинномысска Ставропольского края от 11.03.2022 N

309)

33. В случае необходимости одновременно с внесением изменений в программу изменению подлежит план-график. В обязательном порядке внесение изменений в план-график осуществляется в связи с корректировкой основных параметров программы, а также включением в план-график (или исключением из него) мероприятий в составе основных мероприятий.

Внесение изменений в план-график по основанию, указанному в [подпункте 1 пункта 31](#) настоящего Порядка, осуществляется с соблюдением требований, установленных [пунктами 16 и 29](#) (за исключением сроков внесения проекта изменений в план-график и утверждения плана-графика) настоящего Порядка. Внесение изменений в план-график осуществляется в сроки, установленные в [абзаце первом пункта 32](#) настоящего Порядка.

(в ред. [постановления](#) администрации г. Невинномысска Ставропольского края от 11.03.2022 N 309)

Внесение изменений в план-график по основаниям, указанным в [подпунктах 2 - 6 пункта 31](#) настоящего Порядка, осуществляется с соблюдением требований, установленных [пунктом 16](#) и [абзацами 1 - 4 пункта 29](#) (за исключением сроков внесения проекта). Утверждение изменений осуществляются в течение 2 месяцев со дня возникновения таких оснований.

(в ред. [постановления](#) администрации г. Невинномысска Ставропольского края от 14.08.2020 N 1283)

Согласованные с соисполнителями программы изменения в план-график направляются ответственным исполнителем программы в управление экономического развития. Управление экономического развития обеспечивает согласование или отклонение изменений в течение 5 рабочих дней. (п. 33 в ред. [постановления](#) администрации г. Невинномысска Ставропольского края от 07.03.2019 N 264)

34. В целях контроля за ходом реализации программ управление экономического развития ежеквартально осуществляет мониторинг хода реализации программ (далее - мониторинг хода реализации программы), порядок проведения которого определяется методическими указаниями.

Ответственный исполнитель программы ежеквартально (за исключением IV квартала), в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в управление экономического развития информацию, необходимую для проведения мониторинга хода реализации программы, в соответствии с методическими указаниями.

35. Финансовое управление ежеквартально (за исключением IV квартала), в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в управление экономического развития информацию, необходимую для проведения мониторинга хода реализации программ в части их финансового обеспечения, в соответствии с методическими указаниями.

36. Результаты мониторинга хода реализации программы в срок до 10 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом (за исключением IV квартала), направляются главе города, в Думу города и размещаются на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

37. Годовой отчет о ходе реализации программы (далее - годовой отчет) в соответствии с методическими указаниями подготавливается ответственным исполнителем программы совместно с соисполнителями программы, согласовывается с заместителем главы администрации города (в соответствии с распределением обязанностей) и в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным, направляется в управление экономического развития.

38. Финансовое управление в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным, представляет в управление экономического развития информацию о фактических расходах средств на реализацию программ.

39. Подготовка сводного годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности программ (далее - сводный годовой отчет) осуществляется управлением экономического развития до 25 марта года, следующего за отчетным, на основании годовых отчетов в порядке, предусмотренном методическими указаниями.

Управление экономического развития обеспечивает размещение информации об итогах реализации программ в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

40. Оценка эффективности реализации программы основывается на сопоставлении достигнутых результатов реализации программы с расходами, направленными на ее реализацию, и проводится по следующим критериям:

1) степень достижения целей программы (решения задач подпрограмм);

2) степень соответствия кассовых расходов бюджетов и фактических расходов участников их запланированному уровню;

3) степень выполнения основных мероприятий программы.

(пп. третий в ред. [постановления](#) администрации г. Невинномысска Ставропольского края от 18.01.2024 N 16)

41. По результатам оценки эффективности программы главой города может быть принято решение о корректировке или досрочном прекращении реализации мероприятий, подпрограмм или программы в целом, о необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на ее финансовое обеспечение, начиная с очередного финансового года.

42. Сводный годовой отчет направляется главе города, в Думу города и размещается на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 10 календарных дней со дня его формирования.

Управляющий делами
администрации города Невинномысска
С.А.ВОЛКОВ