

«Утверждаю»

Директор муниципального
казенного учреждения

«Управление по ЧС и ГО
города Невинномысска»

А.Н. Очкин

«23» январь 2019



ПОЛОЖЕНИЕ

об образовательном учреждении дополнительного
профессионального образования (повышения квалифика-
ции) специалистов курсы гражданской обороны в
составе муниципального казенного учреждения
«Управление по ЧС и ГО города Невинномысска»

1. Общие положения

1.1. Курсы гражданской обороны города Невинномысска далее (Курсы ГО) в составе муниципального казенного учреждения «Управление по ЧС и ГО города Невинномысска» являются образовательным учреждением дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов и созданы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 8 мая 1993 года №643 и действуют на основании Типового положения об образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года №610.

1.2 Учредителем курсов ГО является муниципальное казенное учреждение «Управление по ЧС и ГО города Невинномысска (далее учреждение).

1.3 Место нахождения курсов ГО, юридический и почтовый адрес: 357100, г. Невинномысск, ул. Свердлова 16.

1.4 Организационно-правовая форма курсов ГО муниципальное казенное учреждение.

1.5 Полное наименование курсов ГО: «образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов курсы гражданской обороны города Невинномысска в составе муниципального казенного учреждения «Управление по ЧС и ГО города Невинномысска».

1.6 Курсы ГО города самостоятельны в осуществлении образовательного процесса, научной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

1.7 Право осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется лицензия, возникает у курсов ГО с момента ее получения.

2. Цели и задачи курсов ГО, типы и виды реализуемых образовательных программ

2.1. Целью деятельности курсов ГО является повышение квалификации должностных лиц и специалистов в области гражданской обороны объектового звена РСЧС, а также предоставление дополнительного профессионального образования другим категориям населения города.

2.2. Задачами курсов ГО города являются:

- осуществление планового повышения квалификации должностных лиц и специалистов гражданской обороны и объектового звена РСЧС в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- совершенствование учебного процесса и плановое развитие учебно-материальной базы, приведение ее в соответствие с действующими нормативными документами, оснащение современной техникой и имуществом, компьютеризация учебного процесса, освоение современных форм и методов обучения;
- содействие отделу образования города в подготовке учителей 1-4 классов по курсу безопасности жизнедеятельности в соответствии с программой обучения;
- оказание методической помощи учреждениям и организациям города в организации работы по созданию и оснащению специализированных классов по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций, а также учебно-консультационного пункта для обучения населения;
- распространение передового опыта и пропаганда знаний в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

2.3. Курсы гражданской обороны города Невинномысска реализуют в установленном порядке утверждаемые главой города образовательные программы:

1. Программа обучения должностных лиц и специалистов гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций:
 - а) Руководители малых организаций;
 - б) Председатели и члены комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности малых организаций;
 - в) Работники органов управления ГО и РСЧС малых организаций;
 - г) Руководители эвакуационных органов малых организаций;
 - д) Руководители нештатных аварийно-спасательных формирований: постов, групп, звеньев;
 - е) Руководители занятий по ГО и защите от ЧС в организациях, инструкторы учебно-консультационных пунктов;
 - ж) Руководители летних оздоровительных лагерей;
 - з) Учителя 1- 4- х классов образовательных учреждений;
 - и) руководители и специалисты дежурно-диспетчерских служб.

2.4. Курсы ГО осуществляют подготовку специалистов в соответствии с имеющейся лицензией на образовательную деятельность.

3. Содержание и организация образовательного процесса на курсах гражданской обороны города Невинномысска.

3.1. Образовательная деятельность в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций является основным видом деятельности курсов ГО и включает в себя организацию и проведение учебной, методической и научно-практической работы.

3.2. Обучение ведется на русском языке. Образовательные учеб-

ные программы на курсах ГО реализуются в очной и очно-заочной формах путем проведения плановых занятий с полным или частичным отрывом обучающихся от производственной деятельности.

Продолжительность обучения определяется для каждой категории обучающихся образовательными программами и учебными планами.

Продолжительность учебного года установлена для курсов ГО с января по ноябрь включительно.

В декабре каждого года проводятся учебно-методические сборы с преподавателями по подведению итогов за прошедший год и подготовке к новому учебному году.

3.3. Организация образовательного процесса осуществляется на основе годового Плана комплектования курсов гражданской обороны города слушателями на учебный год.

План комплектования курсов ГО является основным документом, регламентирующим количество и состав обучающихся. Он разрабатывается на основании заявок на обучение от различных организаций. План комплектования курсов ГО утверждается главой города Невинномысска.

В отдельных случаях, занятия курсами гражданской обороны могут проводиться с выездом преподавателей на места. Формы и методы обучения при этом определяются в соответствии с потребностями заказчика на основании договора.

3.4. Учебные группы создаются и комплектуются, как правило, из лиц одной должностной категории. За каждой группой закрепляется преподаватель, который является руководителем группы.

Продолжительность академического часа – 45 минут.

Общий объем учебной нагрузки слушателей должен быть не более 54 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы, в том числе не более 36 часов в неделю аудиторной учебной работы.

Для каждой группы слушателей разрабатывается расписание занятий на весь срок обучения, которое утверждается начальником курсов ГО

3.5. На курсах гражданской обороны установлены следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия, групповые занятия и упражнения, деловые игры, семинары, контрольные работы (занятия), консультации и самостоятельная работа слушателей.

3.6. Обучение слушателей заканчивается сдачей зачетов.

3.7. Слушателям, сдавшим зачеты, выдается удостоверение установленного образца или свидетельство о повышении квалификации.

3.8. В целях совершенствования методики, повышения эффективности и качества проведения всех видов учебных занятий, повышения педагогического мастерства преподавательского состава, совершенствования организации и обеспечения образовательного процесса на курсах ГО проводится методическая работа.

Основные формы методической работы:

- семинары, учебно-методические сборы и совещания;

- методические занятия (инструкторско-методические, показательные, открытые и пробные);
- разработка и совершенствование учебно-методических материалов, совершенствование материально-технического обеспечения занятий.

3.9. Научно-практическая работа является одним из видов образовательной деятельности курсов ГО и направлена на:

- решение проблем подготовки и применения нештатных аварийно-спасательных формирований;
- обоснование перспектив создания и совершенствования учебно-материальной базы курсов ГО;
- исследование вопросов содержания организации и методики обучения всех групп населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Основные формы научно-практической работы:

- разработка учебных пособий, написание статей по проблематике гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;
- участие в разработке положений, руководств, инструкций и других нормативных документов;
- участие в рационализаторской и изобретательской работе;
- разработка и создание технических средств обучения, действующих стендов и макетов.

3.10. Методическая и научно-практическая работа планируется на год, ее мероприятия отражаются в планах работы. Планирование и организацию мероприятий методической и научно-практической работы и контроль за их проведением осуществляет начальник курсов гражданской обороны.

4. Права и обязанности обучаемых

4.1. Обучаемыми являются лица, направленные на обучение различными организациями.

Непосредственный прием обучаемых проводит начальник курсов на основании заявки организаций и документов удостоверяющих личность.

4.2. Обучаемые обязаны:

- выполнять все виды учебной работы, установленные учебным планом и программой обучения, овладевать знаниями, умениями и навыками, необходимыми должностным лицам и специалистам гражданской обороны объектового звена РСЧС в объеме программы обучения;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников курсов ГО;
- соблюдать правила внутреннего распорядка;
- бережно относиться к имуществу курсов ГО.

В случае нанесения обучаемым материального ущерба образовательному учреждению, его стоимость взыскивается с виновного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Обучаемый несет ответственность за нарушение им обязанностей, предусмотренных настоящим Положением и правилами внутреннего распорядка.

5. Работники курсов ГО, их права и обязанности

5.1. Структуру, штатное расписание и штатную численность работников курсов ГО утверждает руководитель муниципального учреждения «Управление по ЧС и ГО города Невинномыска».

5.2. На должности персонала курсов ГО принимаются лица, имеющие как правило высшее образование на основании приказа руководителя муниципального учреждения «Управление ЧС и ГО города Невинномыска» в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Начальник курсов ГО, с учетом численности обучаемых и объема учебных задач, представляет начальнику муниципального учреждения «Управление по ЧС и ГО города Невинномыска» предложения по структуре управления деятельностью курсов ГО, штатное расписание в пределах фонда оплаты труда и распределение должностных обязанностей.

5.3. Преподавательский состав курсов ГО имеет право:

- участвовать в обсуждении и решении всех вопросов учебной работы, выступать на методических совещаниях, а также на общих собраниях коллектива курсов ГО;
- участвовать в формировании содержания учебных программ, выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
- участвовать в конференциях, семинарах, сборах и совещаниях по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства.

5.4. Работники курсов ГО города Невинномыска, привлекаемые к проведению занятий в объеме 400 часов в год, пользуются правом на сокращенную продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю и предоставления ежегодного удлиненного оплачиваемого отпуска, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации.

5.5. Учебная нагрузка для преподавательского состава курсов ГО города Невинномыска устанавливается на каждый учебный год приказом руководителя муниципального учреждения «Управление по ЧС и ГО города Невинномыска» в зависимости от их квалификации и занимаемой должности и не может превышать 800 часов за один учебный год.

5.6. Учебная нагрузка начальника курсов ГО города Невинномыска устанавливается не менее 150 часов за один учебный год.

5.7. Преподаватель обязан:

- проводить занятия со слушателями на высоком организационном и методическом уровне в установленном объеме;
- проводить консультации и принимать от слушателей зачеты;

- добиваться глубокого усвоения слушателями учебного материала, прививать им необходимые знания и практические навыки;
- участвовать в научной работе, изучать опыт работы органов управления по делам ГО и ЧС, служб и нештатных аварийно-спасательных формирований гражданской обороны и сил городского звена РСЧС;
- разрабатывать в установленные сроки учебно-методические документы, учебные и наглядные пособия;
- соблюдать установленный режим секретности;
- принимать участие в оборудовании и совершенствовании учебно-материальной базы курсов ГО;
- вести журнал учета занятий;
- своевременно представлять на утверждение планы проведения занятий;
- участвовать в разъяснительной и пропагандистской работе с населением.

5.8. Вновь принятые преподаватели курсов ГО допускаются к проведению занятий после их соответствующей подготовки и проведения успешных пробных занятий.

Переподготовка преподавателей и повышение их квалификации осуществляется 1 раз в 5 лет в учебно-методическом центре по ГО и ЧС Ставропольского края и других соответствующих организациях.

5.9. Аттестация преподавательского состава проводится в соответствии с положением об аттестации педагогических работников государственного образовательного учреждения «Учебно-методический центр по ГО и ЧС Ставропольского края».

Увольнение преподавательского состава, связанное с изменением структуры курсов ГО, сокращением штатов работников или учебной нагрузки и по другим причинам осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.10. Права, обязанности и социальные гарантии работников курсов ГО города Невинномысска определяются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего распорядка и должностными инструкциями.

5.11. Начальник курсов ГО, преподавательский состав могут привлекаться к проверкам и показательным занятиям с должностными лицами и специалистами гражданской обороны объектового звена РСЧС, а также к подготовке и проведению объектовых тренировок, командно-штабных учений учреждениями города, комплексных учений проводимых муниципальным учреждением «Управление по ЧС и ГО города Невинномысска» с затратами рабочего времени не более 60 часов в год.

6. Учебно-материальная база курсов ГО

6.1. Учебно-материальная база курсов ГО должна полностью обеспечивать проведение практических и тренировочных занятий, предусмотренных учебным планом и программами, как в стационарных условиях, так и с выездом на учебные городки (полигоны) и

в организации.

Развитие и совершенствование учебно-материальной базы осуществляется на основе перспективных планов.

6.2. Учебно-материальную базу курсов ГО города составляют учебные классы, оснащенные техническими средствами обучения, приборами, наглядными пособиями, предназначенными для эффективной подготовки и повышения квалификации слушателей.

6.3. Курсы ГО могут издавать методические материалы, брошюры, плакаты, пособия по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, памятки.

7. Управление курсами гражданской обороны

7.1. Управление курсами гражданской обороны осуществляется Руководителем муниципального учреждения «Управление по ЧС и ГО города Невинномысска» в соответствии с законодательством Российской Федерации на принципах единоначалия и самоуправления

7.2. Органом самоуправления курсов ГО является общее собрание коллектива,

7.3. К компетенции учредителя курсов ГО относится:

- утверждение положения о курсах ГО, изменений и дополнений вносимых в него;
- назначение на должность и освобождение от должности начальника курсов ГО;
- закрепление за курсами ГО в оперативное управление объектов собственности;
- утверждение штата, фонда оплаты труда и лимита финансовых средств курсов ГО;
- принятия решения о ликвидации или реорганизации курсов ГО.

7.4. Положение, изменения и дополнения в него принимаются общим собранием коллектива и утверждаются Учредителем.

Изменения и дополнения в Положение вступают в силу после регистрации их в установленном порядке.

7.5. Непосредственное управление деятельностью курсов ГО осуществляет начальник курсов ГО.

В пределах своих полномочий, определенных настоящим Положением, начальник курсов ГО:

- действует от имени курсов ГО, представляет интересы курсов ГО, руководит учебной, методической работой, разработкой планирующих и отчетных документов и утверждает их;
- утверждает функциональные обязанности работников курсов ГО;
- контролирует соблюдение установленного режима секретности;
- организует и проводит учебно-методические сборы и совещания;
- осуществляет контроль учебного процесса, систематически проверяет качество проведения занятий;

- проводит в течение года занятия со слушателями по наиболее сложным темам программы в объеме 150 часов;
- ежемесячно подводит итоги работы курсов ГО и ставит задачи на следующий месяц;
- подбирает кандидатов на вакантные должности;
- принимает меры по совершенствованию учебно-материальной базы курсов ГО;
- организует оказание учебной и методической помощи организациям;
- обеспечивает использование имущества курсов ГО по назначению.

7.6. Общее собрание коллектива:

- рассматривает и принимает Положение о курсах ГО, изменения и дополнения, вносимые в него;
- определяет порядок разработки коллективного договора и его заключения в соответствии с действующим Трудовым кодексом Российской Федерации;
- заслушивает отчет начальника курсов ГО о результатах работы, затрагивающих интересы персонала курсов ГО.

Общее собрание коллектива курсов ГО созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Решение общего собрания коллектива принимается открытым голосованием и является действительным, если на нем присутствовало не менее двух третей состава и за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

7.7. Ежеквартально (не реже одного раза) проводятся методические совещания.

Заседания методического совещания включаются в годовой и месячный планы работы курсов ГО.

Заседания методического совещания оформляются протоколами

7.8. На методические совещания выносятся рассмотрение:

- проектов учебных программ, учебных планов и планов мероприятий курсов ГО на год;
- состояние учебной, методической и научно-практической работы;
- рассмотрение учебных и учебно-методических разработок;
- вопросы повышения квалификации и аттестации преподавателей;
- состояние и перспективы развития учебно-материальной базы;
- вопросы редакционной и издательской деятельности.

8. Контроль за деятельностью курсов ГО, учет и отчетность

8.1. Государственный контроль за деятельностью курсов ГО осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» в редакции Федерального закона от 13 января 1996 года №12-ФЗ

8.2. Контроль за организацией образовательного процесса и качеством обучения на курсах ГО осуществляется Главным управлением МЧС России по Ставропольскому краю и муниципальным учреждением «Управление по ЧС и ГО города Невинномыска»

9. Перечень нормативных документов, регламентирующих деятельность курсов ГО города Невинномысска

- 9.1. Положение о курсах ГО города Невинномысска;
- 9.2. Правила внутреннего распорядка;
- 9.3. Должностные обязанности сотрудников курсов ГО;
- 9.4. План комплектования курсов ГО слушателями на учебный год;
- 9.5. План основных мероприятий курсов ГО на год и месяц;
- 9.6. Расчет объема учебной работы курсов ГО на учебный год;
- 9.7. План методической работы;
- 9.8. Перспективный план совершенствования учебно-материаль- ной
базы курсов ГО;
- 9.9. Учебные программы, планы и расписания;
- 9.10. Протоколы методических совещаний.

10. Реорганизация и ликвидация курсов ГО

10.1. Прекращение деятельности курсов ГО осуществляется в виде их ликвидации, либо реорганизации (слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование) на условиях и в порядке установленном законодательством Российской Федерации:

- по решению учредителя;
- по решению суда.

10.2. При ликвидации либо реорганизации курсов ГО увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. При реорганизации курсов ГО вносятся необходимые изменения в Положение о курсах ГО. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возложенных на курсы ГО, к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. При прекращении деятельности курсов ГО все документы передаются в установленном порядке правопреемнику.

11. Предоставление платных услуг.

Курсы гражданской обороны города предоставляют платные услуги предприятиям и организациям города на договорной основе в соответствии с прейскурантом цен на платные услуги:

- по разработке планирующих документов по ГО и защите от ЧС;
- по проведению занятий по пожарно-техническому минимуму;
- по разработке документов на проведение учений и тренировок по ГО и защите от ЧС природного и техногенного характера;
- по проведению занятий по ГО и защите от ЧС по дополнительным заявкам предприятия и организаций города.