

Об утверждении Порядка принятия решений о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, на цели, не связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц (их дочерних обществ), и (или) приобретением ими объектов недвижимого имущества за счет средств бюджета города Невинномысска

В соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации постановляю:

1. Утвердить Порядок принятия решений о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, на цели, не связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц (их дочерних обществ), и (или) приобретением ими объектов недвижимого имущества за счет средств бюджета города Невинномысска согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Обнародовать настоящее постановление путем его размещения в сетевом издании «Редакция газеты «Невинномысский рабочий» и на официальном сайте администрации города Невинномысска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ПОРЯДОК

принятия решений о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, на цели, не связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц (их дочерних обществ), и (или) приобретением ими объектов недвижимого имущества за счет средств бюджета города Невинномысска

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок принятия решений о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, на цели, не связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц (их дочерних обществ), и (или) приобретением ими объектов недвижимого имущества за счет средств бюджета города Невинномысска (далее – Порядок) устанавливает процедуру принятия решений о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, не связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц (их дочерних обществ), и (или) приобретением ими объектов недвижимого имущества, из бюджета города Невинномысска (далее соответственно - юридическое лицо, бюджетные инвестиции, решение о предоставлении бюджетных инвестиций, город).

2. Решение о предоставлении бюджетных инвестиций принимается исходя из приоритетов и целей развития города, определенных:

- 1) стратегией социально – экономического развития города;
- 2) прогнозом социально-экономического развития города;
- 3) муниципальными программами города (далее – муниципальная программа);
- 4) поручениями главы города.

3. Решение о предоставлении бюджетных инвестиций принимается главой города в форме постановления администрации города.

4. Инициатором подготовки проекта постановления о предоставлении бюджетных инвестиций выступает орган администрации города, являющийся главным распорядителем средств бюджета города, которому,

как получателю средств бюджета города, доведены в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам (далее - главный распорядитель средств бюджета города).

II. Подготовка проекта постановления о предоставлении бюджетных инвестиций

5. Проект постановления о предоставлении бюджетных инвестиций должен содержать следующую информацию:

1) наименование главного распорядителя средств бюджета города и юридического лица;

2) цель предоставления бюджетных инвестиций с указанием наименования муниципальной программы в случае, если бюджетные инвестиции предоставляются в целях реализации соответствующей муниципальной программы;

3) результаты предоставления бюджетных инвестиций, которые должны быть конкретными, измеримыми и должны соответствовать мероприятиям (результатам) муниципальной программы, указанной в подпункте 2 настоящего пункта (в случае, если бюджетные инвестиции предоставляются в целях реализации такой программы), и показатели, необходимые для их достижения, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении мероприятий (результатов) соответствующей муниципальной программы (при возможности установления таких показателей);

4) иные показатели, достижение которых должно быть обеспечено юридическим лицом (при необходимости);

5) общий (предельный) объем бюджетных инвестиций и его распределение по годам;

6) предельный размер бюджетных инвестиций, предоставляемых в целях достижения каждого результата предоставления бюджетных инвестиций, и его распределение по годам;

7) в случае предоставления бюджетных инвестиций для последующего предоставления вкладов в уставные (складочные) капиталы других организаций, вкладов в имущество других организаций, не увеличивающих их уставные (складочные) капиталы, в отношении каждой такой организации - ее наименование и общий объем указанных вкладов, с их распределением по годам либо порядок и (или) критерии отбора этих организаций, если определение указанных организаций осуществляется по результатам такого отбора.

6. Юридическое лицо на дату не ранее чем 1 число месяца, предшествующего месяцу представления документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, должно соответствовать следующим

требованиям:

1) отсутствие у юридического лица неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие у юридического лица просроченной задолженности по возврату в бюджет города субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городом;

3) юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, рассчитываемая в соответствии с абзацем вторым пункта 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

5) юридическому лицу не предоставляются средства из бюджета города на основании иных правовых актов на цели, указанные в проекте постановления о предоставлении бюджетных инвестиций в соответствии с подпунктом 2 пункта 5 настоящего Порядка.

7. Главный распорядитель средств бюджета города обеспечивает направление в администрацию города юридическим лицом следующих документов, подтверждающих соответствие его требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка:

1) заявка на получение бюджетных инвестиций, содержащая цели предоставления бюджетных инвестиций, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем юридического лица или иным уполномоченным лицом юридического лица и скрепленная печатью юридического лица (при наличии);

2) справка, подтверждающая соответствие юридического лица требованиям, установленным подпунктами 2, 4 и 5 пункта 6 настоящего Порядка, на дату не ранее чем 1 число месяца, предшествующего месяцу представления документов, предусмотренных настоящим пунктом, подписанная руководителем юридического лица или иным уполномоченным лицом юридического лица, главным бухгалтером юридического лица и

скрепленная печатью юридического лица (при наличии);

3) копия годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности юридического лица, состоящая из бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах и приложений к ним, за последние два года, заверенная руководителем юридического лица или иным уполномоченным лицом юридического лица, главным бухгалтером юридического лица и скрепленная печатью юридического лица (не распространяется на вновь созданные юридические лица);

4) справка, подтверждающая на дату не ранее чем 1 число месяца, предшествующего месяцу представления документов, предусмотренных настоящим пунктом, что деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, подписанная руководителем юридического лица или иным уполномоченным органом юридического лица и скрепленная печатью юридического лица.

8. Главный распорядитель средств бюджета города в течение 2 рабочих дней с даты поступления документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

сведения о наличии (отсутствии) у юридического лица неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц.

Юридическое лицо вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, выданные на дату не ранее чем 1 число месяца, предшествующего месяцу представления документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, самостоятельно одновременно с документами, предусмотренными пунктом 7 настоящего Порядка.

При представлении юридическим лицом документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, главный распорядитель средств бюджета города запросы в соответствующие ведомства не направляет.

9. Главный распорядитель средств бюджета города в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 8 настоящего Порядка, рассматривает их на соответствие юридического лица требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка, и представленных им документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, в полном объеме в соответствии с требованиями, установленными к ним пунктом 7 настоящего Порядка.

В случае наличия в документах, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, и документах, содержащих сведения, указанные в

абзацах втором и третьем пункта 8 настоящего Порядка (в случае их предоставления юридическим лицом), недостоверной информации и (или) представления юридическим лицом документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, не в полном объеме или с нарушением требований к ним, установленных пунктом 7 настоящего Порядка, главный распорядитель средств бюджета города направляет юридическому лицу письменное уведомление с указанием замечаний и сроков их устранения заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения.

В случае если в течение 3 рабочих дней с даты получения письменного уведомления юридическое лицо не представит в администрацию города недостающие документы, главный распорядитель средств бюджета города подготавливает и обеспечивает направление в адрес юридического лица письменного уведомления об отказе в предоставлении бюджетных инвестиций заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения.

Получение юридическим лицом уведомления об отказе в предоставлении бюджетных инвестиций не препятствует ему повторно обратиться в администрацию города с заявлением о предоставлении бюджетных инвестиций, после устранения замечаний, указанных в уведомлении.

Главный распорядитель средств бюджета города в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, соответствующих требованиям, установленным к ним пунктом 7 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 8 настоящего Порядка, подготавливает проект постановления о предоставлении бюджетных инвестиций, пояснительную записку к нему, содержащую обоснование необходимости бюджетных инвестиций (далее - пояснительная записка), и направляет их на согласование в орган администрации осуществляющий управление в соответствующей сфере деятельности, и финансовое управление администрации (далее соответственно - отраслевой орган, финансовое управление).

10. Отраслевой орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления проекта постановления о предоставлении бюджетных инвестиций, пояснительной записки рассматривает их на предмет соответствия приоритетам и целям развития города, определенным стратегией социально – экономического развития города, прогнозом социально-экономического развития города, муниципальными программами и подготавливает одно из следующих заключений:

заключение о соответствии информации, включенной в проект постановления о предоставлении бюджетных инвестиций, сведениям, содержащимся в документах, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта (далее - положительное заключение отраслевого органа);

заключение о несоответствии информации, включенной в проект постановления о предоставлении бюджетных инвестиций, сведениям, содержащимся в документах, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, в котором указываются замечания (далее - отрицательное заключение отраслевого органа).

Заключение отраслевого органа вместе с проектом постановления о предоставлении бюджетных инвестиций направляется главному распорядителю средств бюджета города в течение 3 рабочих дней со дня подписания такого заключения.

11. В случае получения отрицательного заключения отраслевого органа главный распорядитель средств бюджета города предоставляет проект постановления о предоставлении бюджетных инвестиций и пояснительную записку на согласование в отраслевой орган повторно при условии их доработки с учетом замечаний, указанных в отрицательном заключении отраслевого органа.

12. Финансовое управление в течение 10 рабочих дней со дня поступления проекта постановления о предоставлении бюджетных инвестиций, пояснительной записки рассматривает их на предмет соответствия бюджетному законодательству Российской Федерации и подготавливает одно из следующих заключений:

заключение о соответствии проекта постановления о предоставлении бюджетных инвестиций бюджетному законодательству Российской Федерации (далее - положительное заключение финансового управления);

заключение о несоответствии проекта постановления о предоставлении бюджетных инвестиций бюджетному законодательству Российской Федерации, в котором указываются замечания (далее - отрицательное заключение финансового управления).

Заключение финансового управления вместе с проектом постановления о предоставлении бюджетных инвестиций направляется главному распорядителю средств бюджета города в течение 3 рабочих дней со дня подписания такого заключения.

13. В случае получения отрицательного заключения финансового управления главный распорядитель средств бюджета города предоставляет проект постановления о предоставлении бюджетных инвестиций и пояснительную записку на согласование в финансовое управление повторно при условии их доработки с учетом замечаний, указанных в отрицательном заключении финансового управления.

14. После получения положительного заключения отраслевого органа и положительного заключения финансового управления главный распорядитель средств городского бюджета осуществляет подготовку проекта постановления администрации города о предоставлении бюджетных инвестиций для его подписания главой города в установленном порядке.

15. Подписанное главой города постановление администрации города о предоставлении бюджетных инвестиций является основанием для

заключения между главным распорядителем средств бюджета города и юридическим лицом договора о предоставлении бюджетных инвестиций, подготовленного главным распорядителем средств бюджета города в соответствии с Требованиями к договорам о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями, за счет средств бюджета города Невинномысска, утверждаемыми постановлением администрации города, в течение 3 месяцев со дня вступления в силу решения Думы города о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период или решения Думы города о внесении изменений в решение Думы города о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период.

16. Внесение изменений в постановление администрации города о предоставлении бюджетных инвестиций осуществляется в порядке, предусмотренном для его принятия.