



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2025

г. Невинномысск

№ 287

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления за счет средств бюджета города Невинномысска субсидии Невинномысскому городскому казачьему обществу Ставропольского окружного казачьего общества Терского казачьего общества на организацию и проведение фестивалей, конкурсов, праздничных выступлений творческих коллективов, патриотических сборов Невинномысским городским казачьим обществом Ставропольского окружного казачьего общества Терского войскового казачьего общества

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Положением о бюджетном процессе в городе Невинномыске, утвержденным решением Думы города Невинномысска Ставропольского края от 28.02.2018 № 234-27, постановляю:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления за счет средств бюджета города Невинномысска субсидии Невинномысскому городскому казачьему обществу Ставропольского окружного казачьего общества Терского казачьего общества на организацию и проведение фестивалей, конкурсов, праздничных выступлений творческих коллективов, патриотических сборов Невинномысским городским казачьим обществом Ставропольского окружного казачьего общества Терского войскового казачьего общества согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Обнародовать настоящее постановление путем его размещения в сетевом издании «Редакция газеты «Невинномысский рабочий» и на официальном сайте администрации города Невинномысска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Невинномысска Шеховцова А.Ю.

Глава города Невинномысска
Ставропольского края

М.А. Миненков

Приложение
к постановлению администрации
города Невинномысска
от 17.03.2025 № 287

Порядок
определения объема и предоставления за счет средств бюджета города
Невинномысска субсидии Невинномысскому городскому казачьему
обществу Ставропольского окружного казачьего общества Терского
казачьего общества на организацию и проведение фестивалей, конкурсов,
праздничных выступлений творческих коллективов, патриотических сборов
Невинномысским городским казачьим обществом Ставропольского
окружного казачьего общества Терского войскового казачьего общества

1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления за счет средств бюджета города Невинномысска субсидии Невинномысскому городскому казачьему обществу Ставропольского окружного казачьего общества Терского казачьего общества на организацию и проведение фестивалей, конкурсов, праздничных выступлений творческих коллективов, патриотических сборов Невинномысским городским казачьим обществом Ставропольского окружного казачьего общества Терского войскового казачьего общества (далее - Порядок) определяет механизм предоставления субсидий за счет средств бюджета города Невинномысска Невинномысскому городскому казачьему обществу Ставропольского окружного казачьего общества Терского казачьего общества на организацию и проведение фестивалей, конкурсов, праздничных выступлений творческих коллективов, патриотических сборов Невинномысским городским казачьим обществом Ставропольского окружного казачьего общества Терского войскового казачьего общества (далее соответственно - город, казачье общество, субсидия) в рамках реализации муниципальной программы «Межнациональные отношения, поддержка казачества, профилактика экстремизма, терроризма, правонарушений и наркомании в городе Невинномысске», утвержденной постановлением администрации города от 31.08.2022 № 1297 (далее - муниципальная программа).

2. Субсидия предоставляется казачьему обществу за счет средств бюджета города, предусмотренных решением Думы города о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии, и в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных администрации города в установленном порядке как получателю бюджетных средств на предоставление субсидии, в рамках реализации муниципальной программы с целью сохранения и развития традиционной казачьей культуры, для осуществления расходов на:

1) приобретение парадной одежды для участия членов казачьего общества в городских мероприятиях;

2) приобретение форменной одежды для участия членов казачьего общества в охране общественного порядка;

3) проведение военно-полевых сборов по подготовке казачьей молодежи к службе в вооруженных силах Российской Федерации «Стрижамент» казачьим обществом;

4) проведение городского конкурса традиционной казачьей культуры;

5) проведение городского конкурса «Лучшая казачка Невинномысска».

3. Субсидия предоставляется казачьему обществу в пределах средств бюджета города, предусмотренных на указанные цели решением Думы города о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период, на финансовое обеспечение затрат на организацию и проведение фестивалей, конкурсов, праздничных выступлений творческих коллективов, патриотических сборов казачьим обществом.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4. Субсидия предоставляется казачьему обществу при выполнении им следующих условий:

1) включение казачьего общества в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации;

2) государственная регистрация казачьего общества на территории города и осуществление им деятельности на территории города не менее 5 лет;

3) отсутствие в отношении казачьего общества на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к казачьему обществу другого юридического лица), ликвидации, введения процедуры банкротства, приостановления деятельности казачьего общества в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) отсутствие у казачьего общества на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки просроченной задолженности по возврату в бюджет города иных субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом;

5) казачье общество на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в

уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, рассчитываемая в соответствии с абзацем вторым подпункта «а» пункта 3 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10. 2023 № 1782 (далее - общие требования), в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

б) казачье общество на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

7) казачье общество на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

8) казачье общество на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

9) отсутствие у казачьего общества на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

10) казачье общество на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не является получателем средств бюджета города на основании иных муниципальных нормативных правовых актов города на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка;

11) наличие согласия казачьего общества на осуществление администрацией города в отношении него проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением,

а также проверок органами муниципального финансового контроля города в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

12) наличие обязательства казачьего общества о включении в договоры, заключаемые казачьим обществом в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление администрацией города в отношении них проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, а также проверок органами муниципального финансового контроля города в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

13) наличие обязательства казачьего общества о соблюдении запрета на приобретение за счет субсидии иностранной валюты;

14) наличие обязательства казачьего общества о включении в договоры, заключаемые казачьим обществом в целях исполнения обязательств по соглашению, обязательств юридических лиц, получающих средства на основании таких договоров, о соблюдении запрета на приобретение за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

5. Для получения субсидии казачье общество не позднее, чем за 30 дней до даты проведения мероприятия Программы представляет в администрацию города следующие документы:

1) заявление с приложением расчета размера субсидии, необходимого на финансирование расходов, предусмотренных пунктом 3 Порядка, по форме, согласно приложению 1 к Порядку, содержащее согласие казачьего общества, предусмотренное подпунктом 11 пункта 4 Порядка, обязательство казачьего общества об исполнении запрета, предусмотренного подпунктом 13 пункта 4 Порядка; обязательства казачьего общества, предусмотренного подпунктами 12, 14 пункта 4 Порядка;

2) смету расходов на проведение мероприятий муниципальной программы;

3) копии учредительных документов казачьего общества и всех изменений к ним;

4) план работы казачьего общества, содержащие мероприятия муниципальной программы;

5) справку об отсутствии у казачьего общества на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления заявки просроченной

задолженности по возврату в бюджет города, субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными нормативными правовыми актами города, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом (в свободной форме).

При представлении копий документов, предусмотренных настоящим пунктом, страницы каждой копии должны быть пронумерованы, копии сброшюрованы, прошиты, заверены печатью (при наличии) казачьего общества и подписями атамана казачьего общества.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, могут быть представлены казачьим обществом в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 07 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

6. Отдел общественной безопасности администрации города в течение 5 рабочих дней со дня представления казачьим обществом документов, указанных в пункте 5 Порядка, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает следующие сведения о казачьем обществе:

1) в Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю:

сведения об отсутствии (наличии) у казачьего общества на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;

2) в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю:

сведения о казачьем обществе, содержащиеся в государственном реестре казачьих обществ в Российской Федерации;

сведения, подтверждающие, что казачье общество не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к казачьему обществу другого юридического лица), ликвидации, и что в отношении него не введена процедура банкротства.

7. Казачье общество вправе самостоятельно представить в отдел общественной безопасности администрации города документы, содержащие сведения, указанные в пункте 6 Порядка, выданные ему на дату не ранее чем

за 30 календарных дней до даты поступления заявки в администрацию города, одновременно с документами, предусмотренными пунктом 5 Порядка. В этом случае отдел общественной безопасности администрации города соответствующие запросы в рамках межведомственного информационного взаимодействия не направляет.

8. Основаниями для отказа казачьему обществу в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных казачьим обществом документов требованиям, определенным пунктом 5 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной казачьим обществом информации;

3) невыполнение условий, предусмотренных пунктом 4 Порядка.

9. Отдел общественной безопасности администрации города в течение 7 рабочих дней со дня поступления сведений, указанных в пункте 6 Порядка, рассматривает представленные казачьим обществом документы, указанные в пункте 5 Порядка.

По результатам рассмотрения документов, представленных казачьим обществом, отдел общественной безопасности администрации города подготавливает проект соглашения о предоставлении субсидии казачьему обществу либо уведомление об отказе в предоставлении казачьему обществу субсидии, и передает на подписание заместителю главы администрации города, курирующему деятельность отдела общественной безопасности администрации города.

10. Предоставление субсидии казачьему обществу осуществляется администрацией города в пределах общего объема средств, предусмотренных на указанные цели решением Думы города о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период, на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между администрацией города и казачьим обществом (далее - соглашение) в течение 7 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 9 Порядка.

Соглашение должно содержать:

1) размер субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления получателю;

2) целевое назначение субсидии;

3) значение показателя результата предоставления субсидии;

4) права и обязанности сторон соглашения;

5) условие о соблюдении казачьим обществом запрета на приобретение за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий и о включении в договоры, заключаемые казачьим обществом в целях исполнения обязательств по

соглашению, обязательства юридических лиц, получающих средства на основании указанных договоров, о соблюдении ими такого запрета;

6) о согласии казачьего общества на осуществление администрацией города в отношении него проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, а также проверок органами муниципального финансового контроля города в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и о включении в договоры, заключаемые казачьим обществом в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление администрацией города в отношении них проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, а также проверок органами муниципального финансового контроля города в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

7) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

8) сроки и порядок представления отчета об использовании субсидии, а также отчета о достижении значения показателя результата предоставления субсидии, установленного соглашением;

9) порядок осуществления мониторинга и контроля за соблюдением казачьим обществом обязательств, предусмотренных соглашением;

10) основания и условия внесения изменений в соглашение и его расторжения;

11) условие о том, что в случае уменьшения администрации города ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 Порядка, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, новые условия будут согласованы в соглашении, либо соглашение будет расторгнуто при недостижении согласия по новым условиям;

12) о заключении дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником казачьего общества, в случае реорганизации казачьего общества в форме слияния, присоединения или преобразования;

13) о расторжении соглашения в одностороннем порядке по инициативе администрации города в случае реорганизации казачьего общества в форме разделения, выделения, а также при ликвидации казачьего общества;

14) условие вступления в силу соглашения.

Изменения в соглашение вносятся по соглашению сторон и оформляются в виде дополнительного соглашения, в том числе соглашения о расторжении соглашения (при необходимости).

Отдел общественной безопасности администрации города в случае, указанном в подпункте 13 настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней со дня получения информации о реорганизации казачьего общества в форме разделения, выделения, а также при ликвидации казачьего общества обеспечивает направление получателю субсидии письменного уведомления администрации города о расторжении соглашения в одностороннем порядке.

Соглашение считается расторгнутым со дня получения казачьим обществом уведомления о расторжении соглашения.

В случае уменьшения или увеличения в текущем финансовом году объема средств бюджета города, предусмотренных решением Думы города о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии, размер субсидии подлежит изменению путем перерасчета субсидии.

Перерасчет размера субсидии осуществляется отделом общественной безопасности администрации города и проверяется административно-хозяйственным сектором управления экономического развития администрации города в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу решения Думы города о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего уменьшение или увеличение объема средств на предоставление субсидии, в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.

Отдел общественной безопасности администрации города в течение 3 рабочих дней со дня перерасчета размера субсидии обеспечивает направление казачьему обществу письменного уведомления об уменьшении или увеличении в текущем финансовом году объема средств бюджета города, предусмотренных решением Думы города о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением, и заключении дополнительного соглашения к соглашению в соответствии с новыми условиями.

Казачье общество в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении дополнительного соглашения к соглашению заключает с администрацией города дополнительное соглашение к соглашению или извещает администрацию города об отказе от заключения дополнительного соглашения к соглашению.

В случае отказа получателя субсидии от заключения дополнительного соглашения к соглашению администрация города заключает с получателем субсидии дополнительное соглашение о расторжении соглашения.

11. В 10-дневный срок с даты проведения мероприятия муниципальной программы казачье общество обязано представить:

в администрацию города – копии платежных документов, подтверждающих факт понесенных расходов (чеки, счет-фактуры, иные документы), заверенные атаманом казачьего общества;

в отдел общественной безопасности администрации города – отчет о выполнении мероприятия Программы.

12. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

Казачье общество несет ответственность за нецелевое использование субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными нормативными правовыми актами.

Отчет об использовании субсидии представляется в администрацию города казачьим обществом в течение 20 рабочих дней со дня проведения мероприятия, по форме, согласно приложению 2 к Порядку.

Отдел общественной безопасности администрации города в течение 5 рабочих дней со дня поступления от казачьего общества отчета, указанного в настоящем пункте, осуществляет его проверку на предмет соответствия форме и требованиям, установленным настоящим Порядком и соглашением.

13. Результатом предоставления субсидии является проведение мероприятий, прививающих культурно-исторические традиции казачества и патриотическое воспитание.

Показателем результата предоставления субсидии является количество мероприятий, прививающих культурно-исторические традиции казачества и патриотическое воспитание, установленное в муниципальной программе.

Значение показателя результата предоставления субсидии с указанием точной даты достижения конечного значения показателя результата устанавливается соглашением.

14. Казачье общество несет ответственность за своевременность представления и достоверность документов, представляемых в соответствии с Порядком, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными нормативными правовыми актами.

15. Субсидия подлежит возврату в доход бюджета города в случаях:

установления фактов представления недостоверной информации в целях получения субсидии;

нарушения казачьим обществом условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленные в том числе по фактам проверок, проведенных администрацией города и органами муниципального финансового контроля;

установления факта нецелевого использования субсидии;

недостижения значения результата предоставления субсидии.

В случаях, предусмотренных абзацами вторым и третьим настоящего пункта, субсидия подлежит возврату в доход бюджета города в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме.

В случае нецелевого использования субсидии средства, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в доход

бюджета города в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае, предусмотренном абзацем пятым настоящего пункта, субсидия подлежит возврату в доход бюджета города в соответствии с законодательством Российской Федерации в объеме, пропорциональном размеру не достижения значений результатов.

Возврат полученной субсидии в случаях, предусмотренных абзацами вторым, третьим, пятым настоящего пункта, осуществляется в следующем порядке:

администрация города в течение 10 рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от отдела общественной безопасности администрации города, органа муниципального финансового контроля города направляет казачьему обществу требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

казачье общество производит возврат субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения от администрации города требования о возврате субсидии.

В соответствии с соглашением остаток субсидии, не использованный казачьим обществом в отчетном финансовом году, подлежит возврату в доход бюджета города в течение первых 5 рабочих дней финансового года, следующего за отчетным финансовым годом.

При нарушении казачьим обществом срока возврата субсидии администрация города принимает меры по взысканию указанных средств в доход бюджета города в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17. Обязательная проверка соблюдения казачьим обществом условий и порядка предоставления субсидии, а также достижения результатов предоставления субсидии осуществляется администрацией города в соответствии с условиями соглашения и органами муниципального финансового контроля города в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными нормативными правовыми актами города.

Мониторинг достижения результата (далее - мониторинг) осуществляется администрацией города исходя из достижения значения показателя результата предоставления субсидии, установленного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

В целях проведения мониторинга администрация города ежегодно формирует и утверждает одновременно с заключением соглашения план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии.

Оценка достижения казачьим обществом значения показателя результата предоставления субсидии осуществляется на основании отчета о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления

субсидии, формируемого казачьим обществом в сроки и по форме, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Казачье общество несет ответственность за полноту, достоверность и своевременность формирования им отчета, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Первый заместитель
администрации города Невинномысска

В.Э.Соколюк

Приложение 1

к Порядку предоставления за счет средств бюджета города Невинномысска субсидии Невинномысскому городскому казачьему обществу Ставропольского окружного казачьего общества Терского казачьего общества на организацию и проведение фестивалей, конкурсов, праздничных выступлений творческих коллективов, патриотических сборов Невинномысским городским казачьим обществом Ставропольского окружного казачьего общества Терского войскового казачьего общества

Заявление

на предоставление субсидии Невинномысскому городскому казачьему обществу Ставропольского окружного казачьего общества Терского казачьего общества на организацию и проведение фестивалей, конкурсов, праздничных выступлений творческих коллективов, патриотических сборов Невинномысским городским казачьим обществом Ставропольского окружного казачьего общества Терского войскового казачьего общества общественного порядка на территории города Невинномысска

Главе города Невинномысска
Ставропольского края

(Ф.И.О.)

1	2
Полное наименование организации	
Юридический адрес организации	
Почтовый адрес организации	
Номер контактного телефона	
Адрес электронной почты	
Номер факса	
Фамилия, имя, отчество (при наличии)	

1	2
руководителя организации	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет (КПП)	
Коды Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД)	
Банковские реквизиты организации: наименование банка расчетный счет получателя субсидии корреспондентский счет банка банковский идентификационный код (БИК)	

Прошу предоставить субсидию за счет средств бюджета города Невинномысска на организацию и проведение фестивалей, конкурсов, праздничных выступлений творческих коллективов, патриотических сборов Невинномысским городским казачьим обществом Ставропольского окружного казачьего общества Терского войскового казачьего общества, а именно:

1) на приобретение парадной одежды для участия членов казачьего общества в городских мероприятиях;

2) приобретение форменной одежды для участия членов казачьего общества в охране общественного порядка;

3) проведение военно-полевых сборов по подготовке казачьей молодежи к службе в вооруженных силах Российской Федерации «Стрижамент» казачьим обществом;

4) проведение городского конкурса традиционной казачьей культуры казачьим обществом;

5) проведение городского конкурса «Лучшая казачка Невинномысска» казачьим обществом. в размере _____
(_____) рублей.

Перечень прилагаемых документов:

1) копии учредительных документов казачьего общества и всех изменений к ним на _____ л.;

2) смету расходов на проведение мероприятий муниципальной

программы на ____ л.;

3) план работы казачьего общества, содержащие мероприятия муниципальной программы на ____ л.;

4) справка об отсутствии у казачьего общества на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления заявки просроченной задолженности по возврату в бюджет города Невинномыска, субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными нормативными правовыми актами города Невинномыска, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом (в свободной форме) ____ л.;

Дополнительно представляю копии следующих документов:

1. _____.
2. _____.
3. _____.
4. _____.

Гарантирую, что в отношении казачьего общества не проводятся процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства, приостановки его деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, казачье общество не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения; казачье общество не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Казачье общество обязуется соблюдать запрет на приобретение за счет субсидии иностранной валюты, а также включать в договоры, заключаемые казачьим обществом в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление администрацией города в отношении них проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, а также проверок органами муниципального финансового контроля города в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Даю согласие на осуществление администрацией города

Невинномысска и органами муниципального финансового контроля города Невинномысска проверок соблюдения казачьим обществом условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Атаман казачьего общества _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Место печати (при наличии)

Приложение 2

к Порядку предоставления за счет средств бюджета города Невинномысска субсидии Невинномысскому городскому казачьему обществу Ставропольского окружного казачьего общества Терского казачьего общества на организацию и проведение фестивалей, конкурсов, праздничных выступлений творческих коллективов, патриотических сборов Невинномысским городским казачьим обществом Ставропольского окружного казачьего общества Терского войскового казачьего общества

Отчет об использовании субсидии, предоставленной за счет средств бюджета города Невинномысска Невинномысскому городскому казачьему обществу Ставропольского окружного казачьего общества Терского казачьего общества на организацию и проведение фестивалей, конкурсов, праздничных выступлений творческих коллективов, патриотических сборов Невинномысским городским казачьим обществом Ставропольского окружного казачьего общества Терского войскового казачьего общества
Финансовый отчет

Перечень мероприятий	Получено средств из бюджета города Невинномысска		Произведено расходов бюджетных средств (кассовые расходы)		Остаток бюджетных средств на отчетную дату (гр. 3 - гр. 5)
	за отчетный период	с начала года	за отчетный период	с начала года	
1	2	3	4	5	6

Приложение: Реестр платежных поручений на перечисление оплаты на организацию и проведение фестивалей, конкурсов, праздничных выступлений творческих коллективов, патриотических сборов Невинномысским городским казачьим обществом Ставропольского окружного казачьего общества Терского войскового казачьего общества

Атаман казачьего общества _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Место печати (при наличии)